

FORMULAIRE DE CONSENTEMENT
POUR L'ENREGISTREMENT AUDIO OU VIDÉO DE CONFÉRENCES
À l'intention des conférenciers invités

Le présent formulaire doit être signé par toute personne invitée à titre de conférencière ou conférencier qui consent à faire l'objet d'un enregistrement audio ou vidéo dans le cadre d'une conférence donnée à l'Université Concordia.

Numéro du cours :

Dates des conférences :

Je, soussigné(e), _____, consens à ce que mes conférences fassent l'objet d'un enregistrement audio ou vidéo (un « enregistrement ») par l'Université.

J'ai lu et compris les directives pertinentes, soit celles sur l'enregistrement des conférences et celles sur l'utilisation du logiciel Camtasia à l'Université (les « directives »).

J'aviserai toutes les personnes présentes qu'un enregistrement est réalisé, le cas échéant.

Je confirme que lorsqu'un enregistrement contient du matériel qui constitue la propriété intellectuelle – y compris celle sujette au droit d'auteur – d'un tiers, j'ai la permission d'inclure ledit matériel dans ma conférence à des fins pédagogiques.

Il est entendu que l'enregistrement pourrait être utilisé par l'Université à des fins pédagogiques et qu'il sera publié dans Moodle, conformément aux directives.

J'accepte par la présente d'accorder à l'Université une licence gratuite, inconditionnelle, irrévocable, perpétuelle, non exclusive et universelle pour tous les droits de représentation des conférences enregistrées.

Je consens à l'utilisation de mes données biographiques (nom et renseignements biographiques) relativement à toute utilisation des conférences enregistrées.

NOM DE LA CONFÉRENCIÈRE OU DU CONFÉRENCIER : _____

TÉLÉPHONE : _____

COURRIEL : _____

SIGNATURE : _____

DATE : _____