

# BOMBARDIER

## Description de poste

---

Stage en **Approvisionnement-Services d'ingénierie & d'entreprise**

### **L'innovation est dans notre ADN... est-elle dans le vôtre ?**

Bombardier est un leader mondial de l'industrie de l'aviation en créant des avions novateurs qui changent la donne sur leur marché. Ses produits et services fournissent des expériences de calibre international établissant de nouvelles normes en matière de confort-passager, d'efficacité écoénergétique, de fiabilité et de sécurité. Nous sommes une organisation mondiale axée sur la collaboration et l'esprit d'équipe.

Dans notre équipe, vous contribuerez à différentes initiatives de réductions des dépenses en utilisant les dernières technologies. Au cours de votre stage, vous recevrez une formation et un encadrement personnalisés par une équipe de gestionnaires de projet talentueux et assumerez des responsabilités croissantes, tout en apprenant dans un environnement stimulant et enrichissant.

Votre billet d'embarquement comprendra...

- Conférence sur la diversité & l'inclusion
- Rencontre avec les exécutifs
- Dîners conférences
- Conférences à propos de Bombardier (nos avions d'affaires)
- Visite virtuelle des usines de Bombardier (Centre de finition Global & Usine Challenger)
- Comité de stagiaires
- Académie d'Apprentissage Bombardier

**Dans le cadre de votre stage, vous contribuerez à:**

- Analyser la rentabilité des projets et produire des analyses stratégiques des dépenses;
- Développer des présentations pour différents niveaux hiérarchiques;
- Développer des outils d'automatisation pour fournir des données en temps réel;
- Améliorer des processus clés de l'équipe d'approvisionnement;
- Travailler avec les gestionnaires et les directeurs de divers sites de Bombardier Aviation;
- Collaborer avec différents partenaires d'affaires pour la mise en œuvre de projets;
- Diriger des réunions et faire le suivi sur les actions prises;
- Participer dans les projets de négociation avec les fournisseurs;
- Supporter la mise en place de contrat avec les fournisseurs.

Vous développerez les compétences suivantes:

- Planification de projet et gouvernance
- Gestion des risques et du changement
- Capacités de présentation
- L'analyse des données et l'automatisation de la collecte de celles-ci
- Connaissance de l'industrie aéronautique

*L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.*

*Bombardier souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et encourage les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles à soumettre leurs candidatures.*

*Bombardier is an equal opportunity employer and encourages women, Aboriginal people, persons with disabilities and members of visible minorities to apply.*

VERSION: Août 2021

## Ce que nous recherchons:

- Vous devez être dynamiques, proactifs et aimer les défis
- Vous possédez un intérêt marqué pour la gestion de projet, gestion du changement et l'amélioration de processus d'affaires en aéronautique
- Vous devez travailler de manière autonome
- Vous devez communiquer efficacement en anglais et en français
- Vous possédez une connaissance pratique intermédiaire de MS Excel, Word, Powerpoint, Office365

## Information d'embarquement:

- Montréal, Québec Canada
- Durée: 16 mois
- Possibilité de télétravail et aux bureaux

*Tous nos stagiaires peuvent être appelés à voyager occasionnellement à l'extérieur du Canada pour des raisons de formation ou de travail.*

# BOMBARDIER

## Job description

---

### Internship in **Sourcing- Engineering and corporate services**

## Innovation is in our DNA... is it in yours?

Bombardier is a global leader in aviation, creating innovative and game-changing planes. Our products and services provide world-class experiences that set new standards in passenger comfort, energy efficiency, reliability and safety. We are a global organization focused on working together with a team spirit.

In our team, you will contribute to various spend optimization initiatives. Over the course of your internship, you will receive one-on-one training and coaching from a team of talented program managers and take on increasing responsibility, while learning in a challenging and rewarding environment.

## Your boarding pass will include...

- Conferences about Diversity & Inclusion
- Meet An Executive conference
- Lunch & Learn
- About Bombardier conferences (Business jets)
- Virtual visits of the Bombardier sites (Global Completion Center & Challenger Plant)
- Intern's committee
- Bombardier Academy of Learning

*L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.*

*Bombardier souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et encourage les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles à soumettre leurs candidatures.*

*Bombardier is an equal opportunity employer and encourages women, Aboriginal people, persons with disabilities and members of visible minorities to apply.*

*VERSION: Août 2021*

## **During your internship, you will contribute to:**

- Complete profitability & strategic spend analyses;
- Develop automation to provide real time data analysis;
- Improve key procurement processes;
- Lead meetings and follow-up on action items;
- Develop presentations for various management levels;
- Work with managers of various Bombardier Aviation sites;
- Participate in negotiation projects with suppliers;
- Support the implementation of suppliers contract.

You will develop the following skills:

- Project planning & governance
- Risk & change management
- Presentation skills
- Data analysis & Automation
- Aerospace Industry knowledge

## **What we are looking for:**

- You have dynamic, proactive capacities and enjoy challenges
- You have a strong interest project management, change management and business process improvements in aerospace. can work autonomously
- You hold effective communication in both English and French
- You have intermediate working knowledge of MS Excel, Word & Powerpoint, Office 365

## **Boarding Information:**

- Montréal, Québec, Canada
- Duration: 16 months
- Virtual and on site

*All our interns may be required to occasionally travel outside of Canada for training/work purpose.*

*L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.*

*Bombardier souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et encourage les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles à soumettre leurs candidatures.*

*Bombardier is an equal opportunity employer and encourages women, Aboriginal people, persons with disabilities and members of visible minorities to apply.*

*VERSION: Août 2021*