



POSTE CONTRACTUEL À TEMPS PLEIN DISPONIBLE

Attaché de recherche principal en éducation

Réseau de recherche sur les communautés d'expression anglaise du Québec (QUESCREN), Université Concordia

Responsabilités générales

Sous la supervision directe du Directeur de la recherche et des opérations de QUESCREN, et avec l'orientation stratégique des codirecteurs de QUESCREN, la personne titulaire du poste produira et soutiendra la production de recherches et de ressources sur l'éducation en lien avec les communautés d'expression anglaise du Québec.

Nature et portée

Ce poste implique la réalisation et le soutien de projets de recherche originaux alignés sur un [programme de recherche prédéfini portant sur des sujets liés à l'éducation des anglophones](#) au Québec. Cela comprend l'analyse de données qualitatives et quantitatives, ainsi que la production de ressources telles que des résumés de recherche, des rapports, des documents de travail et des infographies. La personne retenue doit démontrer une expérience dans des environnements de recherche universitaire, faire preuve d'initiative, de rigueur analytique, de solides compétences rédactionnelles, de connaissance des protocoles d'éthique en recherche, d'autonomie et d'un esprit de collaboration. Une expertise en éducation et la capacité à communiquer clairement des idées complexes sont essentielles.

Recherche et analyse

- Réaliser des revues de littérature, des analyses de politiques et des recherches sur le terrain / entrevues
- Analyser les travaux et données existants, y compris les données statistiques, en anglais et en français

Rédaction et développement de contenu

- Rédiger à un niveau professionnel élevé en français ou en anglais
- Produire des ressources de recherche concises telles que des notes d'information, des rapports, des billets de blogue et des documents de travail
- Réviser et corriger les documents pour assurer clarté, exactitude, cohérence et ton approprié
- Traduire des résultats de recherche complexes en contenu clair et accessible, adapté à divers publics

Coordination et soutien de projets

- Assurer la liaison avec les assistant·e·s de recherche et les chercheur·euse·s contractuel·le·s concernant les échéanciers et les livrables
- Contribuer aux demandes de financement et à la planification stratégique de la recherche

Soutien général à l'équipe

- Offrir un soutien pour d'autres tâches de l'équipe selon les besoins

Formation et expérience requises ou considérées comme des atouts

- Diplôme de maîtrise ou de doctorat en éducation, sociologie, politiques publiques ou autre domaine pertinent des sciences sociales
- Plus de 3 ans d'expérience de haut niveau en recherche académique ou appliquée
- Expertise en analyse de données et de politiques liées à l'éducation, particulièrement dans le contexte québécois
- Familiarité avec les outils et méthodes d'analyse statistique, un atout important
- Excellentes compétences rédactionnelles en anglais ou en français ; compétences avancées en lecture dans les deux langues ; capacité minimale intermédiaire à s'exprimer dans les deux langues
- Capacité démontrée à rédiger dans un langage clair, concis et sans jargon pour un public général
- Expérience de travail avec des groupes communautaires ou dans des milieux axés sur les politiques, un atout
- Connaissance de la population québécoise d'expression anglaise et de ses réalités, un atout
- Forte initiative et capacité à travailler de manière autonome

Conditions de travail

- Titre du poste : Attaché de recherche principal en éducation, Réseau de recherche sur les communautés d'expression anglaise du Québec
- Échelle salariale : 46,00 à 52,68 \$/heure (83 270 à 95 877 \$/an pour 35 heures/semaine ; au prorata si moins d'heures), avec augmentations annuelles et par échelon
- Horaire : 28 à 35 heures/semaine (à négocier lors de l'offre d'emploi)
- Type de contrat : Contrat d'attaché·e de recherche, membre du syndicat des employés de recherche de l'Université Concordia (CARE), régi par la convention collective du CARE et les politiques des ressources humaines de l'Université Concordia
- Durée du contrat : 1 an, débutant par une période probatoire de 3 mois, renouvelable selon la performance et les ressources disponibles

- Lieu de travail : Minimum d'un jour par semaine à l'Université Concordia, campus Loyola à Montréal, bureau CC-219. Modalité de travail flexible permettant jusqu'à 4 jours par semaine en télétravail

Comment postuler

Veillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation à QUESCREN@concordia.ca en anglais ou en français, ainsi que deux exemples de recherche/rédaction d'au moins 5 pages chacun, idéalement rédigés pour un public général, **au plus tard le 28 septembre 2025**.

Équité en matière d'emploi

L'Université Concordia est fermement engagée envers l'équité en matière d'emploi au sein de sa communauté et dans le recrutement d'un corps professoral et d'un personnel diversifié. L'Université encourage les candidatures de toutes les personnes qualifiées, y compris les femmes, les membres des minorités visibles, les personnes autochtones, les membres des minorités sexuelles, les personnes en situation de handicap et toute autre personne susceptible de contribuer à la diversification. Les candidat·e·s sont invité·e·s à s'auto-identifier dans leur candidature.